

竞争性磋商文件

采购项目编号：HSD-CS-2019-002

项目名称：陆河县生态气象站网建设项目

广州市华思达企业管理咨询有限公司编制

发布日期：2019年09月29日

温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

- 一、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。
- 三、 投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间前到达广州市华思达企业管理咨询有限公司账户。由于转账当天不一定能够达账，为避免因投标/报价保证金未达账而导致报价被拒绝，建议至少提前 2 个工作日转账。
- 四、 如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 五、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 六、 投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 七、 本公司所在地停车位充足。

总目录

第一部分	报价邀请函.....	1
第二部分	用户需求书.....	5
第三部分	磋商供应商须知.....	14
第四部分	磋商、评审、成交.....	20
第五部分	合同书文本.....	31
第六部分	响应文件格式.....	39

第一部分 报价邀请函

广州市华思达企业管理咨询有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省气候中心（以下简称“采购人”）的委托，对广东省气候中心“陆河县生态气象站网建设项目”进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：HSD-CS-2019-002

二、采购项目名称：陆河县生态气象站网建设项目

三、采购预算：120 万元

四、项目内容及需求：（采购项目技术规格、参数及要求）

详见用户需求书。

【备注】 本项目确定 1 名成交供应商。

五、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，初次报价响应文件提供下列材料：

1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，递交磋商响应文件时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或社会团体法人登记证书等相关证明）副本复印件。

2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（递交磋商响应文件时提供 2018 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（递交磋商响应文件时提供谈判日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供履行合同所必需的设备清单以及技术人员的名单材料或承诺函）。

5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照报价函相关承诺格式内容）。

6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照报价函相关承诺格式内容）。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于

中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于报价截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(包组)磋商。

4. 如果供应商所投产品为进口产品,则供应商须是所投产品的制造商;或制造商指定的代理经销商(提交代理经销的资格证明文件);或提供由制造商或其指定的代理经销商出具的授权文件(提交授权函及出具方资格证明文件)。

5. 本项目不允许联合体报价。

6. 报名并已获取本项目磋商文件。

六、获取磋商文件的方法:

1、获取磋商文件时, 供应商须提供以下资料:

1)提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照(或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书)、组织机构代码证、税务登记证【如已办理了多证合一,则仅需提供合证后的营业执照】,如供应商为自然人的需提供自然人身份证明;

2)法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件;(如法定代表人亲自办理获取招标文件事宜的,无需提交法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件)

2、获取磋商文件的时间: 2019年9月29日~2019年10月11日每天9:00~17:30(北京时间,法定节假日除外)

3、获取磋商文件地点: 广州市华思达企业管理咨询有限公司

4、磋商文件工本费: 300元/套,文件一经售出,概不退还。

5、获取磋商文件方式: 现场报名购买或邮寄购买。现场购买只接受现金, 邮寄购买则通过转账支付文件工本费及快递费:

收 款 人: 广州市华思达企业管理咨询有限公司

开户银行: 广州银行荔湾支行

账 号: 257801894808

(并注明购买单位名称及“事由：购买 HSD-CS-2019-002 号磋商文件”)

如需邮寄采购文件，请另付特快专递费用¥60.00元。报名供应商先将《采购文件发售登记表》连同上述报名资料一并加盖供应商公章扫描发至采购代理机构邮箱(178988@163.com)，经代理机构审核通过后，缴纳采购文件工本费及快递费，采购代理机构收到款项后即向报名供应商发出磋商文件。通过邮寄方式发出的所有资料以邮递部门送达的时间为准，采购人及采购代理机构对邮件送达延误、损坏、丢失、毁灭等情形不付任何责任。

6、报名相关事项联系信息：

联系人：李先生

电 话：020-85160648

7、本公司只接受通过以上方式正式获取磋商文件的供应商报名及磋商。

七、初次报价响应文件递交截止时间：2019年10月16日09:30（注：09时00分开始受理磋商响应文件）

八、初次报价响应文件递交地点：广州市天河区大观中路95号6栋406房（广州市华思达企业管理咨询有限公司会议室）

九、磋商时间：2019年10月16日09:30

十、磋商地点：广州市天河区大观中路95号6栋406房（广州市华思达企业管理咨询有限公司会议室）

十一、本次磋商的报价保证金金额为人民币24,000元，缴纳方式及收款信息详见“磋商供应商须知”缴纳保证金的相关条款。

十二、信息查询(在以下媒体发布公告)

中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)；

采购代理机构：广州市华思达企业管理咨询有限公司 采购人：广东省气候中心

联系人：李先生

联系人：陈先生

电话：020-85160648

电话：020-39456607

传真：020-85160743

传真：020-39456636

地址：广州市天河区大观中路95号6栋406房 地址：广州市天河区东莞庄路312号



邮编： 510663

邮编： 510641

广州市华思达企业管理咨询有限公司

2019年9月29日

第二部分 用户需求书

说明：供应商须对本项目为单位的服务内容进行整体响应，任何只对服务内容其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。

一、项目一览表：

采购内容	数量	预算金额
陆河县生态气象站网建设项目	1 项	人民币 120 万元

二、项目基本概况：

- 1、项目名称：陆河县生态气象站网建设项目
- 2、建设地点：陆河县。
- 3、质量要求：符合国家和行业现行质量验收标准，一次性验收合格。

三、采购项目技术要求

（一）采购项目需求

1. 陆河生态气象观测站网建设

1) 建设 3 个大气负离子监测站

(1)观测内容：空气中带负电荷的气体离子（由于强烈的紫外线和宇宙射线照射，一些空气分子的外层电子脱离分子成为自由电子，自由电子与负氧分

子结合,就成了负氧离子),这种负离子是评价环境和空气质量的一个重要标准。

(2)观测仪器:大气负氧离子监测仪(3套)

(3)技术参数要求:

数据采集器:模拟输入通道:8个;模数(A/D)转换精度:12位;准确度(25℃):±(0.1%读数+0.05%量程);滤波精度:0.1%,分辨率:0.05%。脉冲频率输入通道:4个;脉冲频率输入量程:0~1KHZ。数字控制或数字输入通道:4个。传感器电源激发通道:3个,分别为2.5V,150mA;5V,150mA和电源电压。采样时间:最快1s,其它间隔任意可选。数据传输接口:USB和RS232。

空气温湿度传感器:温度部分传感器类型:热敏电阻,10KΩ@25℃;温度量程:-45~65℃;精度:±0.2℃。湿度量程:0~100%;精度:±2%。

风速传感器:测量范围:0~60m/s;启动风速:<0.5m/s;精度:±0.5m/s;输出信号:脉冲。

空气离子传感器:供电:11-30VDC;测量单位:Ions/cm³;离子浓度范围:0-12*10⁶Ions/cm³;测量分辨率:10Ions/cm³;测量精度:±10%。

2)建设2个青梅物候自动观测站

(1)观测内容:青梅花期和果实物候观测记载的主要内容有:花序或花蕾出现期、开花始期、开花盛期、开花末期、第2次开花期、结果、果实成熟、果实采摘等。

(2)观测仪器:物候在线自动观测系统(2套)。

(3)技术参数要求:图像监测包括相机,供电系统、3米支架等。带NDVI功能18倍光学变焦镜头,自动对焦,4个预设镜头位置,带近红外LED,用于夜间拍照(几乎可在任何光线下拍照),带归一化植被指数(NDVI)功能,可通过内部时钟、运动检测、网页、采集器等控制,3型阳极氧化机身,确保相机可在各种恶

劣环境下使用，工作环境：-40~60℃。

3)建设 6 套户外 LED 显示屏。

(1)建设内容：实时向游客发布天气预警和生态站监测实况信息，完善生态、旅游气象服务。根据日常气象要素预报、生态气候监测和物候观测的数据，发布包括陆河的天气实况、环境气象要素实况、日常天气 预报、紫外线强度、负离子浓度、生物舒适度、能见度、空气质量、青梅花期和采果预报等业务产品。

(2)仪器设备：6 平方米规格的户外 LED 显示屏 4 块；3 平方米规格的户外 LED 显示屏 2 块。

(3)技术参数：P3 户外全彩，防水箱体，支架骨架。

(二) 采购货物和服务功能要求清单

序号	名称	建设内容	数量	单位	备注
一	陆河县生态气象站网建设项目				
(一)	大气负氧离子监测站（3 个） 测量大气中负氧离子含量，用于空气清新程度的监测，能够反映空气和人居环境质量。				
1	大气负氧离子观测仪器	测量大气中负氧离子含量，用于空气清新程度的监测，能够反映空气和人居环境质量。	3	套	
2	观测站点选址	完成大气负氧离子观测站的选址与评估	1	项	

3	数据采集传输通信系统	观测站场通信服务器、网络设备。 (1) 14 英寸触控屏移动工作站 i7-6500U 8G 512G SSD M500M 2G FHD Win10; (2) 远程传输系统设备 (备用)。	1	套	
4	电源系统	观测站场交直流供电、UPS 设备。 (1) 市电电压允许波动范围为 220V ±30%; (2) UPS 电源; (3) 蓄电池的容量必须保证观测站 能在脱离市电电源的条件下连续工 作 7 天。	3	套	
5	安全监控设备	高清网络高速球型摄像机, 室外高 速球, 臂装, 20 倍光学变焦, 300 万像素, 1080P 30fps, 24VAC 输入	3	套	
(二)	青梅物候自动观测站 (2 个) 青梅花期和果实物候观测, 开展陆河青梅花期、采果实况和预测, 制作赏花、 采果地图。				
1	物候自动观测仪器	带 NDVI 功能 18 倍光学变焦镜头, 自动对焦, 4 个预设镜头位置, 带近 红外 LED, 用于夜间拍照 (几乎可在 任何光线下拍照), 带归一化植被指 数 (NDVI) 功能, 可通过内部时钟、 运动检测、网页、采集器等控制, 3 型阳极氧化机身, 确保相机可在各 种恶劣环境下使用, 工作环境: -40-60°C。	2	套	
2	观测站点的选址	完成青梅物候自动观测站的选址与 评估	1	项	

3	数据采集传输通信系统	观测站场通信服务器、光纤、网络设备	2	套	
4	电源系统	观测站场交直流供电、UPS 设备。 (1) 市电电压允许波动范围为 220V ±30%； (2) UPS 电源； (3) 蓄电池的容量必须保证观测站能在脱离市电电源的条件下连续工作 7 天。	2	套	
(三)	LED 显示屏和产品展示 实时向游客发布天气预警和生态站监测实况信息，完善生态、旅游气象服务。				
1	户外 LED 显示屏	LED P3 户外全彩显示屏 防水箱体、含支架骨架。 (1) 6 平方米外户 LED 全彩显示屏 4 个； (2) 3 平方米外户 LED 全彩显示屏 2 个。	6	套	
2	设备的安装、调试	LED 显示屏设备的安装、调试	1	项	

(三) 采购项目服务要求

1. 投标人在项目实施过程中，应接受用户方对项目实施过程依法进行监理，遵守各项监理规章制度。
2. 投标人应按照招标文件要求和中标设备清单进行设备材料的采购供货、安装和调试，不得擅自更改产品品牌、型号和数量。任何与招标和中标文件不相符的变更都必须经过业主用户方的审核确认，对于违背项目建设和业主用户方利益的变更，投标人应承担相应责任。
3. 设备包装、运输及保管、保险

1) 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

2) 中标人必须提供原厂包装的货物并按国家相关标准进行货物包装，由包装不良造成的损失由投标人负责。

3) 各种设备，必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物。

设备至采购人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

4. 安装与调试

1) 中标人在实施项目内容施工前，必须编制详细的施工方案，并经过业主用户方的审核确认。

2) 安装所需工具设施物料由投标人自备、自费运到现场，完工后自费搬走。

3) 中标人在本项目的安装调试人员需到达指定地点安装。安装调试工作按国家相关施工验收规范进行，可分阶段进行安装调试。

4) 设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由中标人负责，但必须在业主用户方指定人员的参与下进行。

5. 验收

中标人应根据所提交的验收方案和实施办法，自行组织设备和人员，并在使用单位监查下现场进行测试和验收。

1) 电子产品必须有 CCC 合格证或同等证书。

2) 国外生产的电子产品必须提供相关的报关手续，合法进口商品证明，商检证等。

3) 验收工作由业主用户方的上级管理部门组织进行，并依国家有关标准、合同及有关附件要求进行。

4) 项目验收由中标方在项目施工完成向业主用户方提出书面申请。

6. 项目移交

项目移交时间在项目完成并通过项目验收后 10 天内进行。

7. 服务要求

▲1) 建设的生态气象观测站须纳入广东省气象局生态气象观测业务体系运行（要求提供广东省气象主管或业务部门盖章的证明材料原件）。

▲2) LED 显示屏须接入《广东省气象信息显示屏分级管理平台》（要求提供广东省气象主管或业务部门盖章的证明材料原件）。

3) 设备交付使用后，中标人需安排正规人员在陆河各布设站点开展维持半年的全天候的数据观测服务。

▲4) 产品数据可以级联广东省气象局现有物候观测业务系统，以便业务化运行，要求提供广东省气象主管或业务部门盖章的证明材料原件。

▲5) 所投产品的观测数据可以级联广东省气象局农业气象业务系统，以便业务化运行（要求提供广东省气象主管或业务部门盖章的证明材料原件）。

（四）其他技术要求

1. 由于本项目涉及内容多，参与面广，且进度要求高，投标方应具备并行工作能力，并在实施方案中就工作组划分与工作范围、组织协调职责、进度控制、质量保障措施等进行详细说明。

2. 合同签订后，中标人应与甲方一起安排一次本项目所有相关方参加的设计联络会，在业主方指导下，明确本项目交货、变更、技术细节、安装调试、测试验收等具体工作。投标人应提出相应的计划安排。中标人在合同签订后，应该根据业主的需求开展整个工程的联合设计。

3. 现场服务所需的全部费用，包括中标人派往现场技术服务人员的一切费用均包

含在投标总价中。

4. 投标人应在中标后负责在项目规定的时间内完成生态观测站网建设任务。

四、采购项目商务要求

（一）供货要求

1. 合同签订后 60 日内，完成生态气象观测站网所有设备的供货及安装调试，并正式交付使用；大气负氧离子监测站、青梅物候自动观测站须纳入广东省气象局生态气象观测业务体系运行，LED 显示屏须接入《广东省气象信息显示屏分级管理平台》。

（二）质保期(服务期)

1. 免费质保期为产品验收合格后 3 年，免费质保期由供应商书面承诺。

（三）验收要求

陆河生态观测网站建设验收：产品试用 10 天应组织验收，验收应在采购人和中标人双方共同参与下完成，按国家有关的规定、规范进行。中标人交货时须提供原出厂产品合格证、出厂检验报告、产品说明书等。资料通过气象主管部门组织有关部门代表和有关专家组成的专家组的评审。

（四）售后服务

1. 投标人必须承诺提供 3 年售后服务，以项目验收合格之日起计算，3 年服务期内不得再收取任何硬件维护和软件升级费用。

2. 在保修期内，发现由于设备材料、设计或工艺不良造成的故障，中标人应研究故障原因，并迅速修复或免费进行更换，使采购人满意。

3. 在本项目的保修期内，中标人应免费为所有软件提供升级和版本更换。

4. 维修响应速度：质保期内，所有货物保修服务方式均为中标人上门保修，即由中标人派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由中标人承担。

在设备调试运行后要求提供基本操作培训和常见故障排除培训。

(五) 报价要求:

★投标报价总价低于或等于采购预算的 85%的，投标人必须在投标文件中说明报价理由（需要附上成本分析报告及有关佐证材料），否则视为无效投标。

第三部分 磋商供应商须知

一、 报价费用说明

1. 磋商供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次采购向成交供应商收取的成交服务费，按国家有关规定执行；成交服务费不在磋商报价中单列。

成交服务费是采购代理机构收取的采购代理费。成交报价人在收取《成交通知书》前应向采购代理机构交纳成交服务费（以到达采购代理机构开户银行账户为准），该收费参照有关规定并考虑本项目实际情况，按照成交总金额的 2%收取。

成交服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行账号如下：

单位名称： 广州市华思达企业管理咨询有限公司

开户银行：广州银行荔湾支行

帐号：257801894808

事由请注明“HSD-CS-2019-002 号成交服务费”

二、 报价有效期

本项目报价有效期为报价截止日起至少90日历日。

三、 采购文件

4. 采购文件的构成

4.1 采购文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 报价邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 磋商供应商须知
- 4) 磋商、评审、成交
- 5) 合同书文本
- 6) 响应文件格式
- 7) 在采购过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

5. 采购文件的澄清更正
- 5.1 采购代理机构对采购文件进行必要的澄清更正的,澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,于提交首次响应文件截止之日5日前在指定媒体上发布公告,并通知所有报名及购买采购文件的磋商供应商,报名及购买采购文件的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式(加盖单位公章,传真有效)予以确认,该澄清更正的内容为采购文件的组成部分。
- 5.2 根据采购的具体情况,采购代理机构可延长响应文件递交截止时间和谈判时间,并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有报名及购买采购文件的磋商供应商。

四、 响应文件的编制和数量

6. 报价的语言
- 6.1 磋商供应商提交的响应文件以及磋商供应商与采购代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,两种语言不一致时以中文翻译本为准。
7. 响应文件编制
- 7.1 磋商供应商应当对响应文件进行装订,对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损,由此产生的后果由磋商供应商承担。
- 7.2 磋商供应商应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等),并应完整、真实、准确的填写采购文件中规定的所有内容。磋商供应商没有按照采购文件要求提交全部资料,或者报价没有对采购文件在各方面都作出实质性响应是磋商供应商的风险,有可能导致其报价被拒绝,或被认定为无效响应或被确定为报价无效。
- 7.3 响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任,并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 7.4 如果因为响应供应商响应文件填报的内容不详,或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据,由此造成的后果,其责任由供应商承担。
8. 报价及计量
- 8.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。

- 8.2 除非采购文件的技术规格中另有规定,磋商供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。
9. 磋商保证金
- 9.1 供应商应按采购文件规定的金额和期限交纳磋商保证金,磋商保证金作为响应文件的组成部分。
- 9.2 报价保证金可以采用银行转账形式提交。采用银行转账方式的,应初次报价截止时间之前到达采购代理机构保证金账户。磋商报价保证金必须由报价供应商自有对公账户转出,不允许代缴,不接受银行柜台缴纳现金方式。
- 保证金收款信息如下:
- 单位名称: 广州市华思达企业管理咨询有限公司
- 开户银行: 中信银行广州科技园支行
- 帐号: 7444810182800006431
- 事由请注明“HSD-CS-2019-002号保证金”
- 磋商供应商填写银行交款票据时,必须清晰填写采购项目编号和磋商供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。
- 9.3 未成交的磋商供应商保证金,在成交通知书发出后5个工作日内原额退还。
- 9.4 成交供应商的磋商保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。
- 9.5 有下列情形之一的,磋商保证金将被依法不予退还并上交国库:
- 1) 磋商供应商在采购文件规定的报价有效期内撤销其报价;
 - 2) 成交供应商在规定期限内未签订合同。
10. 响应文件的数量和签署
- 10.1 磋商供应商应编制响应文件正本一份和副本叁份,响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符,以正本为准。
- 10.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写,并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明,其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。
- 10.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删,必须由法定代表人或经其正式授权

的代表在旁边签字或盖章才有效。

11. 响应文件的密封和标记
- 11.1 磋商供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
- 11.2 磋商供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。
- 11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（采购文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖磋商供应商印章。
- 11.4 不足以造成响应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。

五、 响应文件的递交

12. 响应文件的递交
- 12.1 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点。
- 12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：
 - 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的；
 - 2) 响应文件未密封的。
- 12.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。
13. 响应文件的修改和撤回
- 13.1 磋商供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章、密封后，并作为响应文件的组成部分。
- 13.2 供应商所提交的报价文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

六、 磋商、评审、成交

采购代理机构在《报价邀请函》中规定的日期、时间和地点组织磋商。

见采购文件第四部分

七、 询问、质疑、投诉

14. 询问
- 14.1 磋商供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提

出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《报价邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑

15.1 磋商供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

- 1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少 5 个工作日；购买本采购文件的供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自购买采购文件之日起 7 个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
- 2) 磋商供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

采购人或采购代理机构在收到磋商供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑磋商供应商和其他有关磋商供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑磋商供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

15.2 质疑联系人：广州市华思达企业管理咨询有限公司

电话：020-85236351；传真：020-85160743

地址：广州市天河区大观中路 95 号科汇园 6 栋 406 室；邮编：510000

八、 合同的订立和履行

17. 合同的订立

17.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按采购文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出采购文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订采购合同后 7 个工作日内，采购人应将采购合同副本报有关部门部门备案。

18. 合同的履行

18.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变

更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报有关部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报有关部门备案。

- 18.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

第四部分 磋商、评审、成交

一、 评审方法

1. 评审方法采用综合评分法。
2. 通过资格性和符合性审查的有效磋商供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

二、 磋商小组

3. 本次采购依法组建磋商小组,小组成员人数为3人单数,其中一名为采购人代表。
4. 磋商小组将按照采购文件确定的评审方法进行评审。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

三、 技术商务谈判

5. 磋商小组邀请所有磋商供应商参加谈判,以随机抽签的形式对供应商进行谈判排序。
6. 磋商小组与供应商分别进行一轮或多轮的谈判。在谈判过程中,磋商小组应当严格遵循保密原则,未经磋商供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
7. 磋商文件的修正:磋商小组调整或修改采购需求内容时,应取得磋商小组的一致同意,并以书面形式通知所有参加磋商的磋商供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

四、 资格性和符合性评审

8. 磋商小组根据《资格性和符合性审查表》(附表一)的内容逐条对响应文件进行评审,审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求,只要不满足《资格性和符合性审查表》所列各项要求之一的,将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的,磋商小组按简单多数原则表决决定。
9. 如在采购过程中通过资格性和符合性审查的供应商只有2家,竞争性磋商采购活动可以继续,根据综合评分情况按照评审得分由高到低推荐两名成交候选人。

评分项目 (Fn)	技术评分	商务评分	价格评分
分值 (An)	40 分	30 分	30 分

10. 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。
11. 在谈判过程中，磋商供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由磋商供应商法定代表人或授权代表签署后生效，磋商供应商应受其约束。因此，该签字人参加谈判时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

五、 技术、商务及价格评审

12. 评分总值最高为 100 分，评分分值分配如下：

评标总得分=A1+A2+A3

F1、F2、F3 分别为技术、商务、价格的评分；

A1、A2、A3 分别为技术、商务、价格所占的分值 (A1+A2+A3=100)

13. 技术评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表二：《技术评审表》；

14. 商务评审

商务评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《商务评审表》

15. 价格评审

- 15.1 最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。最终报价将在最终报价时间截止后公开唱出。（磋商文件中的初次报价不进行公开唱价）

- 15.2 报价的错误修正原则

- 1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正价后的价格作为核实价。

- 2) 以上修正后的报价应当经报价供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代

表人或其授权的代表签字确认，并对报价供应商产生约束力，报价供应商不确认的，其报价无效。

- 15.3 报价的缺项、单列项的处理对报价货物报价漏项的，作非实质性响应处理。
- 15.4 政府采购政策下的评审价计算：
- 1) 磋商供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）时，报价给予 C_1 的价格扣除（ C_1 的取值范围为 6%），即：评审价 = 核实价 \times $(1 - C_1)$ ；
 - 2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，并且提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；
 - 3) 供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；
 - 4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；
 - 5) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。
- 15.5 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。
- 15.6 计算价格评分：价格分应当采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他磋商供应商的价格分统一按照下列公式计算：
- $$\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{磋商报价} \times 100 \times \text{权重}$$
- 备注：1) 因落实采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商报价得分，详见《价格扣除》。
- 2) 磋商报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数；
16. 评审总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

六、成交供应商的确定

17. 推荐成交候选供应商名单：本项目推荐二名成交候选人。将各有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评审总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评

审委员会抽签确定。排名第一的磋商供应商为第一成交候选人，排名第二的磋商供应商为第二成交候选人，以此类推。提供相同品牌产品，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取投票方式确定。

18. 根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

七、发布成交结果

19. 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果： 中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)； 在《成交结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出经采购人确认的《成交通知书》，成交供应商应以书面形式回复，确认收到。
20. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应承担相应的法律责任。

附表一：资格性和符合性审查表

资格性和符合性审查表

审查项目	要求
资格性审查	1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，初次报价响应文件提供下列材料：
	1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，递交磋商响应文件时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或社会团体法人登记证书等相关证明）副本复印件。
	2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（递交磋商响应文件时提供 2018 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。
	3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（递交磋商响应文件时提供谈判日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。
	4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按采购文件格式填报设备及专业技术能力情况）。
	5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照报价函相关承诺格式内容）。
	6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照报价函相关承诺格式内容）。
	2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于报价截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）
	3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）磋商（可参照报价函相关承诺格式内容）。

	4. 如果供应商所投产品为进口产品，则供应商须是所投生化分析仪产品的制造商；或制造商指定的代理经销商（提交代理经销的资格证明文件）；或提供由制造商或其指定的代理经销商出具的授权文件（提交授权函及出具方资格证明文件）。
	5. 本项目不允许联合体报价。
	6. 报名并已获得本项目磋商文件。
不能通过资格性审查的磋商供应商，不需进行以下内容的审查。	
符合性审查	1. 报价供应商没有报价漏项。
	2. 按要求缴纳了磋商保证金。
	3. 采购文件不允许采购进口产品时未以进口产品报价。
	4. 提交报价函。报价文件完整且编排有序，报价内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	5. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）。
	6. “★”号条款满足采购文件要求。
	7. 如出现报价错误修正的，报价人按磋商文件要求进行书面确认。
	8. 报价有效期为报价截止日起不少于 90 天。
	9. 未出现视为供应商串通报价所列的情形。
	10. 响应文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	11. 没有其他未实质性响应文件要求的。
	12. 报价总金额是固定价且是唯一的，最终报价未超过本项目采购预算。 备注：此项审查在最终报价后进行

备注：1. 本表与磋商文件中相关评审条款内容不一致的，以本表内容为准。

2. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

3. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通

过；不通过的为无效响应。

4. 汇总时出现不同意见的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

附表二：综合评分表

备注：磋商供应商应如实提交《综合评分表》要求提交的相关各类证明、资料等并应加盖公章，如未按要求提交的，该项评分为零分。若磋商供应商为大学（或科研院所）的，则可用项目负责人所在学院或职能部门公章，并同等计分。

综合评分表

序号	评审因素	评分细则	权重 (%)	分值 (分)
—	技术部分(合计 40 分)			
1	响应程度	考核投标人对技术条款的响应情况： 完全满足或优于用户需求书要求的得 16 分。 重要技术条款（“▲”条款）：有一项不满足或负偏离扣 4 分，扣完为止。 一般性技术条款（非“▲”条款）：有一项不满足或负偏离扣 4 分，扣完为止。 【备注：证明材料以用户需求书要求的为准】	16	16 分
2	质量保证体系及措施	质量保证体系及措施包括产品的质量、因产品质量问题造成事故的责任承担及赔偿方案、产品的三包等内容： 有具体详细、可行的产品质量及服务质量保证体系及措施，8 分； 有产品质量及服务质量保证体系，保障措施一般，6 分； 有产品质量及服务质量保证体系，保障措施较差，4 分； 无提供不得分。	8	8 分
3	验收方案	验收方案包括验收依据和相关的技术标准、验收的组织形式、程序、注意事项、验收环节和内容。 针对本项目验收方案全面完善、作出计划保障可行性高，得 6 分； 针对本项目验收方案不够完善、作出计划保障具有一定的可行性，得 3 分； 针对本项目验收方案一般、作出计划保障可行性较低，得 1 分； 无提供不得分。	6	6 分
4	售后服务	售后服务方案包括：售后服务计划的安排、免费保修期	6	6 分

	方案	及质保期满后的承诺、其它服务承诺： 具有完善具体的售后服务内容，各阶段服务计划详尽，可行性高，得6分； 有售后服务内容及各阶段服务计划完善但不具详细，较为可行，得3分； 有售后服务内容及各阶段服务计划不完整、具有一定的可行性，有1分； 无提供不得分。		
5	应急方案	应急设备和应急处理措施完善，切实可行，并提供现行的安全规章制度作参考，得4分；安全防护制度和应急处理措施较完善，切实可行的，得2分；安全防护制度和应急处理措施不能满足招标文件的要求，安排不合理不可行的，得1分；	4	4分
二	商务部分(合计 30 分)			
1	履约能力	获得广东省气象信息服务单位信用评价等级：A级得8分，B级得6分，C级的4分。 注：须提供证书复印件作为证明材料，没有提供的不得分。	8	8分
2	同类业绩	根据各投标人提供2016年1月1日至今由投标人或投标产品生产厂商所完成的同类气象相关设备的销售业绩情况： 每提供一项业绩得1分，最高得2分，无不得分。 (注：提供采购合同关键页和项目验收报告复印件。无提供或不齐全不得分。)	2	2分
3	用户满意度	投标人自2016年1月1日以来完成同类项目业绩或服	4	4分

	评价	<p>务的项目中获得用户单位盖章的满意度评价为满意或类似好评：</p> <p>每提供一项得 1 分，最高得 4 分，无不得分。</p> <p>（注：需提供加盖用户单位公章的好评证明材料复印件，原件备查。）</p>		
4	人员组织	<p>拟投入本项目组成员中，具有气象专业相关学历或从业经验。每一人得 3 分，最高得 6 分。</p> <p>（注：提供人员证书或经验有效材料及投标人为其购买的近半年社保证明复印件并加盖投标人公章）</p>	6	6 分
5	项目经理	<p>1、本项目项目经理具有本科或以上学历及具有执行气象同类项目经验；2、获得国家专利；3、获得厅局级或以上技术奖励。</p> <p>上述评审内容，每满足一项得 3 分，无不得分。</p> <p>（注：提供上述证明材料及投标人为其购买的近半年社保证明复印件并加盖投标人公章）</p>	9	9 分
6	项目时间响应	<p>对投标人完成时间的响应进行排名评审：第一名 1 分，第二名 0.5 分，其他 0 分。</p> <p>（提供完成期承诺函原件）</p>	1	1 分

三	价格部分(合计 30 分)		
投标报价	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性、符合性审查）且投标价格最低的有效投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100</p> <p>备注：1) 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价,详见《价格扣除》；</p> <p>2) 投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。</p>	30	30 分
合计		100	100 分

备注：

1. 投标人应如实提交《综合评分表》要求提交的相关各类证明、资料等并应加盖投标人公章，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。
2. 技术、商务评分：评标委员会各成员分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

第五部分 合同文本

（本合同为磋商采购时参考合同文本，该文本未尽事宜，在具体签订合同时，采购人有权根据采购文件及成交人的响应文件等相关文件，以及双方协商约定的其它事项进行修订。）

陆河县生态气象站网建设项目 采购合同

甲方： 广东省气候中心

乙方： _____

根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就陆河县生态气象站网建设项目有关事项协商一致，订立本合同。双方共同遵守如下条款（技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的采购文件、响应文件等均为本合同不可分割之一部分。

第一条:工程概况:

- 1、工程名称：“陆河县生态气象站网建设项目”项目。
- 2、工程地点：汕尾市陆河县。
- 3、承包范围： 总承包 。
- 4、承包方式：包工、包料、包安装、包质量、包安全、包文明、包工期、包税费。
- 5、工程合同价款:

金额总价（大写）:

6、建设内容

品名	规格 型号	产地 厂家	单 位	数 量	单价（人民币）	总价（人民币）	交货 时间



合计：	人民币 万元整						

第二条:双方责任

(一)甲方责任

- 1、委派_____为甲方现场代表，全权负责项目实施的管理。
- 2、负责为乙方提供施工用水、用电(费用由中标人自理)、并提供场地作为乙方自行调剂的临时仓库。临时仓库内的财产保管由乙方负责。
- 3、负责施工现场及对外业务的协调。
- 4、按合同条款支付工程款。
- 5、施工过程如乙方停产(特指停产)施工，应最少提前 3 个工作日通知，全面停产时间不超过 1 个工作日。
- 6、甲方未能正确完成本合同约定的全部义务，导致工期拖延或增加了费用，其责任及费用由甲方承担。相对乙方未能正确完成本合同约定的全部义务，导致工期拖延或增加了费用，给甲方造成损失，其责任及费用由乙方承担。
- 7、由于甲方责任或人力不可抗力(如地震 7 级以上、不含 7 级、台风 12 级以上、含 12 级)所造成的损失、其责任及费用由甲方承担。
- 8、甲方任命甲方代表变更、应至少提前 3 天以书面通知乙方。在未将有关文件送交乙方之前，该项更换无效。后任代表应继续行使合同规定的甲方代表职权和履行相应的义务。
- 9、项目施工中，甲方需要变更或增加工程量及项目，应由甲乙双方现场项目代表协商同意，需设计变更的应由设计单位出具变更施工图，变更增加部分实际发生材料费、

人工费，应由甲方现场项目代表同意签名确认。增补费用，待竣工验收结算与本合同款一同结清。

10、负责组织设计、施工双方召开图纸会审会，由设计单位进行技术交底，协商解决施工过程中可能出现的问题。并向乙方提供全套工程施工设计图纸 2 份，工程造价预算审核报告书 2 份。

(二)乙方责任

1、委派_____为项目负责人，为法人委托代理人，全权负责项目实施。

2、乙方应按甲方所提供的本项目施工图纸，严格认真按图施工，保质、保量、保该项目的竣工验收合格，交付甲方使用。

3、乙方任命项目负责人并将有关文件送交甲方，授予其代表乙方履行合同规定职责所需的全部权利。乙方如需更换项目负责人，应至少提前 3 天以书面通知甲方，甲方应在收到通知书 3 天内予以答复，否则视为同意。后任项目负责人应继续行使合同规定的职权和履行相应的义务。

4、乙方起草施工方案，由采购人或委托第三方审核后组织实施。

5、施工过程中乙方需遵守施工安全、文明守则和甲方的要求，以甲方为主导，乙方接受甲方的安全监督管理。如乙方在施工过程出现意外事故、人员伤亡及其他问题，由乙方负责，并不能影响工程进度。

6、乙方的工程变更，应予提前 3 个工作日通知甲方，并以双方书面签名确认，否则变更涉及的费用甲方不承担。

7、工程竣工验收合格后未移交甲方前，应妥善保护现场工程，乙方造成损坏的由乙方负责赔偿。甲方擅自使用或损坏的，由甲方负责赔偿。

8、工程结束后符合撤人条件时，乙方必须清理施工现场后撤离，竣工验收后，乙方

应将甲方交付的图纸等资料，除留一套外，连同其他物品交还甲方。

9、乙方应按国家规范施工，以确保工程质量合格。在隐蔽工程覆盖之前，应提前通知甲方，进行必要的验收监控。

10、施工期间保险费用、保修期安全责任保险等由乙方购买，费用责任由乙方承担。

11、承担自身措施不力所致安全事故。

12、服务承诺:在接到甲方通知后应及时到达现场。

第三条:工程质量

1、工程质量标准：符合《工程施工质量验收标准》。

2、保修期:中标人在项目完成后的质保期按照相关国家标准、规范和企业承诺标准，对中标项目按国家规定的保修期进行维修保养。

第四条:付款方式和时间

1、本合同价款分三次支付:

1)、签订合同后采购人付给中标供应商合同价款的 60%工程预付款，作为工程备料款；

2)、工程完成,并经验收合格、工程结算完毕后,七个工作日内支付合同价款的 27%；

4)、剩余 3%待保修期满七个工作日内付清工程结算款。

2、支付方式:乙方按合同的付款时间，逐次提出付款书面申请连同发票送给甲方，由甲方向本级财政办理支付手续。

3、竣工验收合格之日起计期限，为期 3 年。乙方承诺:在实施本合同的施工图纸范围内，如发现、发生质量原因，乙方应无条件维护、维修或更换。

第五条:其他

1、施工现场，乙方应落实安全文明施工措施，指定专人做好指挥工作，甲方单

位要加强现场监管。

2、工程竣工后，乙方先行自检，准备好工程的结算资料，向甲方提出验收申请，由甲方组织设计单位、上级主管部门和乙方对工程进行验收。

3、承包人承诺:

承包人向采购人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定实施、完成并保修合同工程，履行本合同所约定的全部义务。

4、采购人承诺:

采购人向承包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定的时限和方法支付工程款及其他应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

5、合同解除

乙方将其承包的全部工程转包给他人或者肢解以后以分包的名义分别分包给他人，甲方有权解除合同；同时由乙方承担因此而给甲方造成的一切经济损失。

6、竣工验收

承包人提供竣工图的约定：合同范围内技术资料及发包人要求需提供的技术资料一式 6 份。

第六条:违约与争议

1、违约

1.1 乙方工期未按合同要求及时完工，验收每延迟一日，乙方应向甲方支付合同总价 1%的违约金人，并承担由此造成的一切损失。

1.2 因乙方违反有关政府部门规定，造成的处罚均由乙方全部承担，并且甲方有权对乙方处以合同总价 10%的惩罚性违约金。

1.3 甲方应保证按合同有关规定及时和向乙方支付合同款项。

2、争议解决方式

本合同在履行过程中发生的争议由双方当事人协商解决，协商不成的。可向市人民法院以起诉的方式解决。

第七条:合同生效及终止

1、本合同自双方代表签字加盖公章后生效，工程质保期满甲、乙双方履行完本合同项下全部权利后合同即告终止。

2、合同份数

本合同共八页，正本一式 5 份，甲、乙双方各执 2 份，采购代理机构执 1 份，具有同等法律效力。

第八条:补充条款

甲、乙双方根据有关法律、行政法规规定，结合本工程实际，经协商一致后，可对本合同具体化、补充或修改，并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力，但不能违背本项目政府采购谈判文件及中标人响应文件实质性内容。

第六部分 响应文件格式

目录

1. 自查表
2. 报价表
3. 报价函
4. 资格证明文件
5. 履约能力证明材料
6. 同类项目业绩及用户满意度评价证明材料
7. 人员配备情况及证明材料
8. 一般商务条款偏离表
9. 技术部分（按技术评分表顺序提供）
10. 成交服务费支付承诺书格式
11. 报价信封（独立封装）
12. 其它如有需要的资料

注：请磋商供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

竞争性磋商 响应文件 (正本/副本)

采购项目名称：(项目名称)

采购项目编号：(项目编号)

磋商供应商名称：

日期： 年 月 日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

(本部分内容，请报价人从采购文件第四部分的“附表一：《资格性和符合性审查表》”中获取。)

供应商资格自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页



采购项目编号： HSD-CS-2019-002

	过	页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应。供应商根据自查结论在对应的打“√”。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章： _____

磋商供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件（如有）
				见报价文件（）页
...				见报价文件（）页
...				见报价文件（）页

注：1. 对于上述要求，如供应商完全响应（或优于），则在“是否响应”栏内打“√”，

对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1.3 技术评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，磋商小组将有可能做出对报价人不利的评定。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（签章）： _____

日期： 年 月 日

1.4 商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见报价文件（）页
2			见报价文件（）页
3			见报价文件（）页
4			见报价文件（）页
5			见报价文件（）页
6			见报价文件（）页
7			见报价文件（）页
8			见报价文件（）页
9			见报价文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，磋商小组将有可能做出对报价人不利的评定。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

2. 初次报价表

2.1 报价一览表

供应商名称：

采购项目编号： HSD-CS-2019-002

采购内容	数量	磋商报价 (人民币 元)	完成期
陆河县生态气象站网建设项目	1 套	小写：RMB 大写：	

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

2.2 明细报价表

项目名称：陆河县生态气象站网建设项目

项目编号：HSD-CS-2019-002

序号	服务内容	数量	单价（元）	合计（元）	备注
1					
2					
.....					
总计 (元)	¥： 大写：				

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

备注：

1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
2. 所有价格均系用人民币表示，单位为元，投标报价的小数点后保留两位有效数。
3. 此表为《报价一览表(报价表)》的报价明细表。
4. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。

2.3 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标 志产品	认证证 书编号	该产品报 价 在总报价 中占比(%)

注： 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2、“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“节能产品”、“环保标志产品”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖磋商供应商公章）：

(1) 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖磋商供应商公章，节能清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；

(2) 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖磋商供应商公章，清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护总局网（<http://www.sepa.gov.cn/>）中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布；



3、最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

磋商磋商供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

3. 报价函

报 价 函

致： 广州市华思达企业管理咨询有限公司

为响应你方组织的(采购项目名称)项目的采购[采购项目编号为：(采购项目编号)]，我方愿参与报价。

我方确认收到贵方提供的(项目名称)采购文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在磋商供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权力。

(磋商供应商名称)作为磋商供应商正式授权(授权代表全名，职务)代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本壹份，副本叁份。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按采购文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起 90 天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效，如有在报价有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的磋商日之后，报价有效期之内撤回报价或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（六）我方如果成交，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

(七) 如我方被授予合同，我方承诺支付就本次采购应支付或将支付的成交服务费（详见按采购文件要求格式填写的《成交服务费支付承诺书》）。

(八) 我方作为____（制造商/代理商）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的磋商供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(九) 我方报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(十) 我方与其他报价供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效报价处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 我方承诺成交后不将项目分包或转包给任何单位和个人，否则，采购人有权即刻终止合同，并由我方赔偿相应损失。

(十五) 所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

代表姓名：

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本或事业法人登记证（复印件）

4.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司磋商文件中标注的磋商有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

磋商供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

身份证扫描件正反面

4.3 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

本授权委托书声明：注册于（磋商供应商地址）的（单位名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字或盖章之日起生效，特此声明。

磋商供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

身份证扫描件正反面

4.4 联合体共同报价协议书（可选）

联合体共同报价协议书

立约方： （甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个磋商供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目标号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个磋商供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责报价和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应
广州市华思达企业管理咨询有限公司编制 54

成为无效响应，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随响应文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合报价时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 制造商（或授权方）授权书

制造商（或授权方）授权书（要求提交授权书时选用）

（采购人/ 广州市华思达企业管理咨询有限公司）：

我方_____（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）/（授权方地址）。

兹授权_____（供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为、项目名称：的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的_____（响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/总代理，我方保证以供应商合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（供应商名称）全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认_____（供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若供应商未成交，其有效期至该项目采购活动结束后自动终止。

5. 我方于年月日签署本文件。

制造商（或授权方）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：

部门：

4.6 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

4.6.1 2018 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明

4.6.2 报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
(如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料)

4.6.3 设备及专业技术能力情况表:

序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

4.7 资格性审查要求的其他证明文件

1.

2.

3.

4.8 名称变更

供应商如果有名称变更的, 应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.9 中小企业声明函（报价供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.10 残疾人福利性单位声明函



残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称（盖章）：

日 期：

5. 履约能力证明材料：

6. 同类项目业绩及用户满意度证明材料：

6.1. 同类项目业绩及证明材料：

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	立项时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据《综合评分表》的要求提交相应证明材料

6.2. 用户满意度证明材料：

7. 人员配备及证明材料：

7.1. 人员配备情况：

姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或承担工作内容	专利情况	获奖情况

注：根据《综合评分表》的要求提交相应证明材料

7.2. 相关证明材料：

8. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

9. 技术部分

磋商供应商首先应充分理解用户需求书中内容的要求，并在此基础上按技术评分评审内容要求完成项目技术文件的编写，方案应至少包含但不限于以下内容：

9.1 用户需求响应表

9.1.1 实质性用户需求条款（带“★”项）响应表

序号	用户需求书要求	实际响应情况	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明材料
1					见响应文件第（）页
2					见响应文件第（）页
3					见响应文件第（页）

注：

- 1、磋商供应商应对磋商文件“用户需求书”（带“★”项）的内容逐条响应。带“★”项为必须满足条款，如不响应或不满足将作无效投标处理。
- 2、如有要求提供证明文件，请附相关证明文件，并注明在响应文件第几页。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

9.1.2 技术条款响应表（包括“▲”及非“▲”条款）

序号	用户需求书要求	实际响应情况	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明材料
1					见响应文件第（）页
2					见响应文件第（）页
...					见响应文件第（）页
...					见响应文件第（）页

注：

- 磋商供应商应对磋商文件“用户需求书”的一般条款内容（非“★”项）逐条响应。
- 如有要求提供证明文件，请附相关证明文件，并注明在响应文件第几页。

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

9.2 质量保证体系及措施：

质量保证体系及措施包括产品的质量、因产品质量问题造成事故的责任承担及赔偿方案、产品的三包等内容。

9.3 验收方案：

验收方案包括验收依据和相关的技术标准、验收的组织形式、程序、注意事项、验收环节和内容。

9.4 售后服务方案：

售后服务方案包括：售后服务计划的安排、免费保修期及质保期满后的承诺、其它服务承诺。

9.5 应急方案

安全防护制度和应急处理措施等。

9.6 磋商供应商认为必要提供的其它文件

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

10. 成交服务费支付承诺书格式

成交服务费支付承诺书

致： 广州市华思达企业管理咨询有限公司

如果我方在贵公司组织的(项目名称)招标中获中标（采购项目编号：(项目编号)），我方保证在收取《成交通知书》前，按采购文件规定向贵公司交纳成交服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，从我方提交的磋商保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付；以银行保函（或《政府采购投标担保函》）方式提交磋商保证金时，同意和要求报价保函开立银行（或开立《政府采购投标担保函》的担保机构）应 广州市华思达企业管理咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：供应商请注意区分磋商保证金及成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，成交服务费存入成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

11. 报价信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“报价信封”。

- 11.1 《报价一览表》（从响应文件正本中复印并盖章）
- 11.2 优惠或折扣说明（如有）
- 11.3 交付磋商保证金（非保函形式）的银行回单复印件
- 11.4 退还保证金声明

11.4 退还保证金声明

广州市华思达企业管理咨询有限公司：

我方为“项目名称”（采购编号：）提交的磋商保证金，在符合退还条件时请代划入下列账户：

保证金提交方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 银行汇票
开户人名称	
开户银行	
银行账号	
总金额	

磋商供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：银行汇款底单复印件（加盖供应商法人公章）或由采购代理机构出具的磋商保证金收据复印件及退还保证金声明应装在唱标信封内，封口盖公章并在磋商截止时间前提交。

询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为磋商供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于报价文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

广州市华思达企业管理咨询有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购项目编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
-

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年 月 日

2: 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。